

Selye János Egyetem
Gazdaságtudományi és Informatikai Kar



A Selye János Egyetem
Gazdaságtudományi és Informatikai Kar
Tudományos Tanácsának Ügyrendje¹

Komárom (Komárno) 2020

¹ A dokumentum a „Rokovací poriadok Vedeckej rady Fakulty ekonómie a informatiky Univerzity J. Selyeho” belső előírás fordítása. Jogviták esetén a hivatalos, szlovák nyelvű előírás a mérvadó és döntő.

A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Tudományos Tanácsának Ügyrendje

1. cikk

A Tudományos Tanács jogállása és küldetése

A Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar Tudományos Tanácsa (a továbbiakban csak „GIK TT”, vagy „Tudományos Tanács”), a Selye János Egyetem Gazdaságtudományi és Informatikai Kar (a továbbiakban csak „SJE GIK”, vagy „Kar”) akadémiai önkormányzati szerve, melynek tevékenységét a felsőoktatási intézményekről és egyes törvények módosításáról szóló 131/2002 számú, többször módosított törvény (a továbbiakban csak „törvény”) 29. és 30. §-ai határozzák meg.

2. cikk

A GIK TT személyi összetétele

- 1) A GIK TT tagjait az akadémiai szenátus beleegyezésével a Kar dékánja nevezi ki és hívja vissza.
- 2) A GIK TT tagjai neves szakemberek, akik jártasak a Kar oktatási, kutatási, fejlesztési, ill. további alkotó tevékenységi területein. A GIK TT összes tagjának legalább a negyedét és legfeljebb a harmadát olyan személyek alkotják, akik nem tagjai a Selye János Egyetem (a továbbiakban csak „SJE”) akadémiai közösségének, amelynek szerves része az SJE GIK.
- 3) A GIK TT elnöke (a továbbiakban csak „elnök”) az SJE GIK dékánja.
- 4) A GIK TT üléseire az elnök szükség szerint további oktatókat, tudományos munkatársakat, jeles szakembereket, hallgatókat, munkavállalókat és gyakorlati szakembereket is meghívhat.
- 5) A GIK TT- ben betöltött tagság tiszteletbeli és nem helyettesíthető.
- 6) A GIK TT tagjainak megbízási ideje négy év és az SJE GIK dékánja általi kinevezés napjával kezdődik.
- 7) A GIK TT-ben betöltött tagsági jogviszony automatikusan megszűnik:
 - a) a megbízási idő lejártával, amire a tag ki volt nevezve,
 - b) a tagságról való lemondással, amelyet írásban a GIK TT elnökének kell benyújtani,
 - c) a GIK TT tag halálával,
 - d) az akadémiai közösség tagja számára, ha állandó munkaviszonya az egyetemmel megszűnik.
- 8) A GIK TT tagsági jogviszonya megszűnhet a GIK TT tag visszahívásával is az 1. bekezdés értelmében, ha a GIK TT tag:
 - a) nem teljesíti a GIK TT tagságból eredő kötelességeit,
 - b) megváltozott a működési területe, vagy a munkahelye, s ezzel nem teljesíti, ill. nem teljesül a GIK TT összetételére vonatkozó 2. bekezdésben meghatározott rendelkezést,
 - c) hosszabb ideje munkaképtelen és így nem tud aktívan részt venni a GIK TT munkájában,
 - d) nem vesz részt három egymást követő GIK TT ülésen és távollétét nem igazolja írásban a GIK TT elnökénél.

3. cikk

A GIK TT működési területe és küldetése

- 1) Az SJE GIK TT azzal teljesíti a küldetését, ha saját jogkörén belül a törvénnyel összhangban:
 - a) megvitatja a Kar hosszútávú fejlesztési tervét, amely az SJE hosszútávú fejlesztési tervével összhangban került kidolgozásra,
 - b) évente legalább egyszer értékeli a Kar színvonalát az oktatás és a tudomány területén,
 - c) megvitatja a Kar által megvalósítandó tanulmányi programok javaslatát. A GIK TT ülésére, amely a tanulmányi programok javaslatát tárgyalja, meghívást kapnak a hallgatók képviselői is, akiket a Kar akadémia szenátusának hallgatói része jelöl ki,
 - d) jóváhagyja a doktoranduszi képzés témavezetőit a törvény 54. § 4. bekezdése szerint,
 - e) jóváhagyja azon további szakembereket, akik jogosultak az államvizsgákon vizsgáztatni a Kar egyes tanulmányi programjain (a törvény 63. § 3. bekezdése),
 - f) megvitatja és az SJE Tudományos Tanácsa elé terjeszti az SJE GIK professzori és docensi munkakör betöltésére vonatkozó általános követelményeket,
 - g) megvitatja és az SJE Tudományos Tanácsa elé terjeszti az SJE GIK professzori munkakör betöltésére vonatkozó pályázati eljárás konkrét feltételeit,
 - h) megvitatja és az SJE Tudományos Tanácsa elé terjeszti a dékán javaslatait a vendégprofesszori állások betöltésére (a törvény 79. §),
 - i) az elnök javaslatára jóváhagyja az SJE GIK TT Ügyrendjét.
- 2) Megtárgyalja az elnök által előterjesztett kérdéseket.

4. cikk

A GIK TT működése

- 1) A GIK TT ülései olyan program alapján zajlanak, amelyet az elnök állít össze a dékánhelyettesek és a GIK TT tagok által benyújtott anyagok, ill. a GIK TT hosszú távú ütemterve alapján.
- 2) A GIK TT tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztratív munkát a dékáni titkárság végzi, amely a GIK TT teljes dokumentációját archiválja. A GIK TT általában írásban benyújtott beadványok alapján tárgyal, amelyek legkésőbb 7 nappal az ülés időpontja előtt kerülnek kézbesítésre a GIK TT tagjainak. Kivételes esetekben, főként időhiány miatt, az ülésre benyújtott beadványok később is kézbesíthetőek, de még az ülés megkezdése előtt, esetleg közvetlen a GIK TT ülésén.
- 3) Az egyes határozatok és feladatok teljesítését az elnök ellenőrzi, vagy az általa megbízott GIK TT tag. A folyamatos ellenőrzést az SJE GIK tudományos tevékenységért felelős dékánhelyettese végzi.

5. cikk

GIK TT ülései

- 1) A GIK TT szükség szerint ülészik, legkevesebb két alkalommal az adott akadémiai évben. Az üléseket a GIK TT elnöke hívja össze, aki sürgős esetekben jogosult a szokásostól eltérő időpontban is összehívni az ülést.
- 2) A GIK TT üléseit az elnök vezeti, az ő távollétében az általa meghatározott GIK TT tag.

- 3) Amennyiben a GIK TT tagja komoly okok miatt nem tud részt venni a GIK TT ülésén, az ülésről való távolmaradását időben köteles jelezni a GIK TT elnökének. Ebben az esetben az egyes kérdésekkel kapcsolatos álláspontját írásban kézbesítheti a GIK TT elnökének az ülés kezdetének időpontjáig. Az elnök saját távollétét az elnöklő GIK TT tagnak igazolja. A GIK TT az elnök jelenléte nélkül csak nagyon kivételes esetekben ülésezik.
- 4) A GIK TT tagjai a megvitatandó kérdésekkel kapcsolatos észrevételeiket, álláspontjukat és javaslataikat benyújthatják:
 - a) írásban (előre az elnöknek),
 - b) szóban (a vita folyamán).
- 5) Az elnök beleegyezésével minden meghívott hasonlóképp járhat el.
- 6) A vita lebonyolításának elvei:
 - a) a vitát az elnök (ill. a megbízott elnöklő) nyitja meg, vezeti és zárja be az ülés minden pontjához,
 - b) az elnök (ill. a megbízott elnöklő) köteles minden hozzá eljuttatott, írásban beadott észrevételt ismertetni a jelenlevőkkel,
 - c) a GIK TT tagja előzetesen írásban vagy kézfelemeléssel jelzi felszólalási szándékát a vitában,
 - d) a felszólalás időtartama nincs korlátozva, de a GIK TT elnöke megvonhatja a szót a felszólalótól,
 - e) a GIK TT tagja a vitában az adott programponthoz legfeljebb kétszer szólhat hozzá, miközben továbbra is tehet tényszerű megjegyzéseket,
 - f) a tényszerű megjegyzést kézfelemeléssel és tényszerű megjegyzés szavakkal jelzi a tag. A tényszerű megjegyzés az elnök által megadott szó után hangozhat el. Időtartama 1 percre van korlátozva.
- 7) A megtárgyalt kérdésekhez az elnök határozati javaslatot dolgoz ki. Határozati javaslatot bármelyik másik tag is beterjeszthet. Minden határozati javaslatról szavazni kell.

6. cikk

A GIK TT tagok jogai és kötelezettségei

- 1) A GIK TT tag kötelessége a GIK TT ülésein való részvétel, az SJE GIK TT Ügyrendjének és az ülések programjának betartása. A tagok részvétele az ülésen nem helyettesíthető. A távolmaradást időben kötelesek igazolni a GIK TT elnökénél.
- 2) A GIK TT tagja az egyes kérdésekkel kapcsolatos álláspontját írásban is beküldheti a GIK TT elnökének.
- 3) A GIK TT tagjának jogai:
 - a) a GIK TT üléseken való részvétel,
 - b) az összes tárgyalásra benyújtott anyag véleményezése és az összes megtárgyalt kérdésről való szavazás,
 - c) a vitába való bekapcsolódás, szabad véleménynyilvánítás, megjegyzések és tényszerű megjegyzések hozzáfűzése,
 - d) az ülés befejezésétől számított 15 napon belül teljes választ kapni a kérdéseire, javaslataira és megjegyzéseire, amennyiben a szóban adott válasz nem elegendő és írásos állásfoglalást kér,
 - e) verbális vagy írásos véleménynyilvánítás a megtárgyalásra benyújtott kérdésekkel és anyagokkal kapcsolatban.
- 4) A GIK TT által elfogadott határozatoktól eltérő álláspontok a tagok kérésére bekerülhetnek az ülés jegyzőkönyvébe.

7. cikk

A GIK TT szavazási rendje

- 1) A GIK TT akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van.
- 2) A GIK TT általában nyílt szavazással hozza határozatait. Titkos szavazással csak a törvény által meghatározott esetekben, főként személyi kérdésekben dönt.
- 3) Amennyiben a jelen lévő tagok legalább egyharmada kéri, a szavazásnak titkosnak kell lennie.
- 4) Az érvényes határozathoz a GIK TT ülésen résztvevők egyszerű többsége szükséges, amennyiben a törvény nem rendelkezik más szavazatszámokról.
- 5) Sürgős és indokolt esetekben a GIK TT elnöke a tagoktól per rollam vagy e-mailben történő szavazást kérhet. Személyi kérdésben ez nem alkalmazható. A per rollam szavazás határozata elfogadható, amennyiben a GIK TT tagok egyszerű többségének véleménye azonos.
- 6) A GIK TT határozatai a Kar egész akadémiai közössége számára kötelezőek.
- 7) A GIK TT elnöke jogosult bármilyen ügyel kapcsolatban konzultációt kérni a Kar Tudományos Tanácsától, ha az a Kar fellendítését érinti.

8. cikk

A GIK TT tevékenységének költségei

- 1) A GIK TT tevékenységéhez kapcsolódó elszámolható költségeket az egyetemi költségvetés fedezi.
- 2) A GIK TT külsős tagjainak utazási kiadásait az egyetemi költségvetés fedezi.

9. cikk

Záró rendelkezések

- 1) Hatályát veszti a 2017. április 28-án elfogadott Selye János Egyetem Gazdaságtudományi Kar Tudományos Tanácsának Ügyrendje.
- 2) Az SJE GIK Ügyrendjét az SJE GIK Tudományos Tanácsa 2020. február 11-én jóváhagyta.
- 3) Az SJE GIK Ügyrendje az SJE GIK Tudományos Tanácsában való jóváhagyás napján lép érvénybe és hatályba.

.....
RNDr. Csiba Peter, PhD.
az SJE GIK TT elnöke